

На основу члана 34. Закона о задужбинама и фондацијама („Службени гласник РС” бр. 88/2010 и 99/2011 – др. закон) Управни одбор Фондације Војвођанска рвачка академија из Кањиже, Нушићева бб. на седници одржаној дана 9. августа 2019. године у Кањижи донео је

СТАТУТ ФОНДАЦИЈЕ ВОЈВОЂАНСКА РВАЧКА АКАДЕМИЈА

Основне одредбе

Члан 1.

Фондација Војвођанска рвачка академија (у даљем тексту: Фондација) са седиштем у Кањижи, ул. Нушићева бб., са циљем промовисања рвачког спорта на територији Војводине и унапређивања услова тренинга, стручног рада, могућности учења, усавршавања и достизања међународног квалитета рада и услова је самостална, недобитна, невладина, нестраначка и независна организација, основана на неодређено време ради добродошног остваривања општекорисних циљева у области утврђених оснивачким актом и овим статутом.

Члан 2.

Овим Статутом уређују се: назив и седиште; циљеви и делатност; органи фондације и њихова овлашћења; начин именовања управног одбора; начин опозива чланова управног одбора; начин именовања и опозива управитеља и других органа фондације; трајање мандата и начин одлучивања органа фондације; заступање; правила коришћења средстава фондације; поступак за измену статута и доношење и измену других општих аката; јавност рада; начин доношења одлуке о припајању, спајању, подели, промени правне форме или престанку рада фондације; начин расподеле имовине у случају престанка рада фондације; и облик и садржај печата.

Назив и седиште фондације

Члан 3.

- Назив Фондације је:
- **Фондација Војвођанска рвачка академија**, на српском језику ћириличним писмом.
 - **Fondacija Vojvodanska rvačka akademija**, на српском језику латиничним писмом
 - **Vajdasági Birkozóakadémia Alapítvány**, на мађарском језику.

Седиште Фондације је у Кањижи, ул. Нушићева бб.,
Одлуку о промени назива и седишта доноси управни одбор фондације.

Циљеви и делатност

Члан 4.

Циљеви Фондације у корист промовисања рвачког спорта на територији Војводине и унапређивања услова тренинга, стручног рада, могућности учења, усавршавања и достизања међународног квалитета рада и услова су следећи:

- омогућавање талентованим такмичарима између 14 и 20 година из војвођанских рвачких клубова и талентованој деци из Војводине да постану изузетно успешни такмичари и шампиони;
- неговање и одомаћење богате традиције мађарског рвачког спорта на територији Војводине;
- пружање подршке у стручном раду рвачким клубовима са територије Војводине и проширивање могућности укључивања стручњака из наше заједнице у токове међународних достигнућа на плану рвачког спорта;
- обезбеђивање подстицајних средстава првенствено за финансирање високо квалитетног стручног рада и услова тренинга у војвођанске рвачке клубове као и услова рада у региону;
- успостављање међународне спортске сарадње на разним нивоима са територије Мађарске, Карпатског басена, шире регије али и из целог света;
- пружање подршке спровођења стратегије развоја рвања у Војводини и Србији;
- реализација програма на плану подстицаја учешћа клубова на домаћим и међународним конкурсима за развој рвачког спорта;
- подстицање спортског удруживања и подстицање међународне сарадње војвођанских рвачких клубова;
- реализација пројеката на плану спортског туризма;
- реализација програма васпитања и усавршавања рвача у циљу стварања друштвено корисних личности;
- спортско и опште образовање младих рвача у духу мађарских националних и спортских вредности које су већ деценијама учиниле да овај спорт ужива посебан положај и углед у Мађарској и међународним мађарским мањинским заједницама;
- пружање подршке младим спортистима у учењу мађарског језика и мађарских националних вредности, ради лакшег укључивања у рад светки признатих мађарских националних селекција;
- промовисање и унапређење здравог и спортског стила живота међу младима.

Овлашћења оснивача

Члан 5.

Оснивачи фондације одлучују именују и разрешавају чланове управног одбора.

У Управни одбор фондације сваки оснивач именује једног члана. Оснивач може да опозива члана Управног одбора који је именовано, да именује новог члана уз дужност да о томе обавештава Фондацију.

Суоснивачи приликом именовања Управног одбора дужни су да прихватају члана Управног одбора коју је именовано суоснивач.

Оснивачи своја права у осталом врше преко Управног одбора.

Одлуке оснивача су пуноважне ако је на седници оснивача присутно више од половине оснивача.

Члан 6.

Оснивачи одлуке доносе јавним гласањем.

На седници оснивача врши се избор председавајућег и записничара састанка, који својим потписом оверавају записник о раду са састанка оснивача, а одлуке

донете на састанку оснивача својим потписом оверава председавајући састанка оснивача.

Органи фондације, њихова овлашћења и обавезе

Члан 7.

Органи управљања Фондацијом су:

- Управни одбор, и
- Управитељ.

Управни одбор

Члан 8.

Управни одбор је орган управљања Фондације, који се стара о спровођењу циљева фондације утврђених овим Статутом.

Управни одбор има 3 (три) члана. Сваки оснивач именује једног члана у Управни одбор Фондације.

Члан Управног одбора Фондације не може бити малолетно лице или лице лишено пословне способности, лице запослено у Фондацији, лице које је члан другог органа управљања или надзора Фондације, лице које врши надзор над радом Фондације, нити лице чији би интереси могли бити у супротности са интересима Фондације.

Чланови бирају председника Управног одбора већином својих гласова према члану 11. овог Статута.

Чланови Управног одбора именују се на мандатни период од 4 (четири) године, а могу се поново именовати на исту функцију.

Члан 9.

Седнице Управног одбора Фондације сазива председник Управног одбора, који утврђује дневни ред и председава седницама.

У случају спречености председника Управног одбора, седнице Управног одбора сазива представник оног оснивача који је у оснивачком акту следећи у редоследу. Он обавља и друга овлашћења председника Управног одбора.

Члан 10.

Управни одбор обавља следеће послове:

1. доноси Статут Фондације,
2. доноси опште акте Фондације,
3. доноси финансијски план, план рада, годишњи извештај о раду и завршни рачун Фондације уз прибављено мишљење Националног савета мађарске националне мањине,
4. у складу са законом и Статутом општине Кањижа, Управни одбор свој финансијски план, план рада, годишњи извештај о раду и завршни рачун Фондације доставља Скупштини општине Кањижа, као надлежном органу за надзор на основу закона и Статута,
5. одлучује о начину коришћења средстава Фондације сходно одредбама Статута,
6. успоставља територијалну организацију деловања Фондације и оснива радна тела Фондације,
7. одлучује о удруживању у савезе и међународне организације и бира представнике у те савезе и организације,

8. одлучује о информисању јавности и других организација о раду фондације,
9. одлучује о молбама, приговорима и жалбама,
10. именује и разрешава Управитеља Фондације,
11. формира радни колектив,
12. даје сагласност на организацију и систематизацију радних места и на правилник о раду,
13. оснива радна тела и именује њихове чланове,
14. одлучује о престанку рада Фондације и о статусним променама и промени правне форме Фондације;
15. обавља и друге послове у складу са законом, Одлуком о оснивању и Статутом Фондације.

Члан 11.

У одлучивању на седницама Управног одбора, глас представника коју је именовано оснивач Kozma István Magyar Birkózó Akadémia Alapítvány се рачуна као 3 (три) гласа, а глас представника оснивача Општина Кањижа и глас представника оснивача Национални савет мађарске националне мањине рачунају се као по 1-1 (један-један) глас. За пуноправно одлучивање Управног одбора потребно је присуство представника кога је именовано Kozma István Magyar Birkózó Akadémia Alapítvány и потребно је да од укупно пет гласова три гласа је за предлог.

Члан 12.

Чланство у Управном одбору престаје:

- истеком мандата,
- опозивом од стране оснивача,
- давањем оставке,
- губитком пословне способности, или
- у случају смрти члана Управног одбора.

Управитељ

Члан 13.

Управитеља фондације именује и разрешава Управни одбор фондације.

За управитеља Фондације може бити именовано само пословно способно физичко лице које има пребивалиште или боравиште на територији Републике Србије.

Управитељ фондације се именује на мандатни период од четири године, а по истеку мандата може се поново именовати за управитеља.

Члан 14.

Управитељ фондације:

1. заступа фондацију,
2. одговара за законитост рада фондације,
3. води послове фондације, у складу са одлукама Управног одбора,
4. подноси Управном одбору предлог финансијског плана и завршног рачуна,
и
5. обавља и друге послове у складу са законом, статутом и осталим актима фондације.

Члан 15.
У обављању својих дужности чланови Управног одбора и Управитељ су дужни да поступају са пажњом доброг домаћина.

Члан 16.
Чланови Управног одбора и управитељ одговарају солидарно целокупном својом имовином за штету коју својом одлуком проузрокују Фондацији, ако је та одлука донета грубом непажњом или са намером да се проузрокује штета, осим ако су у поступку доношења одлуке издвојили своје мишљење у записник, или нису учествовали у доношењу одлуке.

Имовина фондације

Члан 17.
Имовина Фондације стиче се из следећих извора: добровољних прилога, донација, поклона, финансијских субвенција, заоставштина, камате на улоге, камате на орочена средства, добровољних и других прихода остварених на начин регулисан позитивним прописима Републике Србије.

Члан 18.
Имовина Фондације може се користити наменски, искључиво ради остваривања циљева Фондације који су утврђени овом Одлуком и Статутом Фондације.

Фондација је дужна да са средствима поступа с пажњом доброг домаћина.
Имовина фондације се користи у складу са програмом рада и финансијским планом који доноси управни одбор фондације.

Члан 19.
Имовина фондације не може се делити оснивачима, члановима органа управљања, запосленима или са њима повезаним лицима, изузев давања примерених награда и накнада оправданих трошкова насталих у вези са остваривањем циљева фондације (путни трошкови, дневнице и слично), уговорених теретних обавеза и исплате зараде запосленима.

Одговорност за обавезе фондације

Члан 20.
За обавезе преузете у правном промету фондација одговара целокупном својом имовином.

Изузетно од одредаба претходног става овог члана, за обавезе које је Фондација преузела у правном промету одговара и оснивач, управитељ и члан управног одбора задужбине и фондације, ако је са имовином задужбине и фондације располагао као са својом личном имовином, или је злоупотребио задужбину и фондацију у незаконите или преварне сврхе.

Лица из става 2. овог члана за обавезе Фондације одговарају солидарно и неограничено.

Пословне књиге и финансијски извештаји

Члан 21.
Фондација је обавезна да води пословне књиге, састави и поднесе

финансијске извештаје у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

Јавност рада фондације

Члан 22.

Рад Фондације је јаван.

Оснивачи, донатори као и представници средстава информисања и други заинтересовани субјекти, извештаје и другу документацију о раду Фондације могу размотрити у просторијама седишта Фондације.

Фондација путем штампе и електронских медија обавештава јавност о својим активностима.

Поступак за измене и допуне статута и поступак доношења и измена других општих аката фондације

Члан 23.

Статут Фондације мора бити у складу са Законом о задужбинама и фондацијама, а може бити измењен или допуњен одлуком Управног одбора.

Измене и допуне Статута Фондације врше се по предлогу оснивача, управитеља или чланова управног одбора.

Предлог за измену и допуну предаје се у писаном облику председнику Управног одбора.

На основу предлога за измену и допуну Статута председник Управни одбора Фондације је дужан у року од 30 дана сазове седницу Управног одбора, ради одлучивања о предлогу за измену и допуну Статута.

Измене и допуне Статута доноси Управни одбор фондације.

Статут је основни акт фондације, а сви други општи акти, правилници, пословници и друге одлуке органа управљања фондације морају бити у складу са његовим одредбама.

Престанак фондације и статусне промене

Члан 24.

Брисањем из регистра надлежног органа Фондација губи својство правног лица.

Фондација престаје са радом и брише се из регистра надлежног органа:

- ако су оснивачи донели одлуку о престанку рада фондације;
- ако је над фондацијом окончан стечајни поступак;
- ако је фондацији одузето одобрење за деловање;
- ако је извршена статусна промена која за последицу има престанак рада фондације;
- ако је правоснажним актом надлежног органа утврђена ништавост решења о упису фондације у регистар.

Члан 25.

Фондација може вршити статусне промене у складу са законом, на основу одлуке оснивача.

Расподела имовине фондације у случају престанка рада фондације

Члан 26.

У случају престанка фондације правни следбеник фондације је Kozma István Magyar Birkózó Akadémia Alapítvány.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 27.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о задужбинама и фондацијама.

Члан 28.

Овај Статут ступа на снагу првог дана након дана доношења.



.....
Süle László Csaba,
председник Управног одбора